

# Der Expertenleitfaden zur Auswahl des richtigen PPM-Partners



Dieser Leitfaden unterstützt Sie bei der **auswahl des richtigen technologiepartners** für die Digitalisierung Ihres Projekt- und Portfoliomanagements. Erst mithilfe des richtigen Partners können Sie Ihre Schwachstellen effektiv bereinigen und Ihre Projekte erfolgreicher planen.

Dieser Leitfaden setzt voraus, ...

- 1 ... dass Sie bereits eine Selbsteinschätzung durchgeführt haben, um kritische Herausforderungen zu identifizieren, die in direktem Zusammenhang mit Ihren KPIs für ein profitables Wachstum stehen.
- 2 ... dass Sie wichtige und kritische Punkte im Vergleich zum Wettbewerb und zu Ihren Zielvorgaben definiert und die Ursachen, d.h. Ihre Schwachstellen identifiziert haben.
- 3 ... dass Sie einen Business Case für die Investition in eine digitalisierte Lösung erstellt haben.

Das Ziel am Ende dieses Leitfadens ist es, Ihre Optionen zu verstehen und Anforderungen für die Auswahl des richtigen Partners festzulegen. Sobald Sie diesen Schritt abgeschlossen haben, sind Sie bereit dafür, mit dem nächsten Schritt fortzufahren: **Leitfaden zur Planung Ihrer PPM-Software-Implementierung für maximalen ROI.**

## INHALTSVERZEICHNIS

- 02 Die wichtigsten Kenngrößen
- 03 Kernanforderungen an eine Lösung
- 05 Überblick der Lösungsvoraussetzungen
- 06 Lösungslandschaft/Marktsituation
- 07 Welcher Ansatz ist für mich der richtige?
- 08 Welche Möglichkeiten bietet Sciforma?
- 09 Sciforma PPM – Funktionen und Lösungen
- 10 Sciforma PPM – Alleinstellungsmerkmale
- 11 Zusammenfassung

# DIE WICHTIGSTEN KENNGRÖßEN



Monetäre Produktivitäts- und Effizienzvorteile bieten sehr gute Argumente um die Notwendigkeit für die Investition in ein digitales PPM-System zu unterstreichen. Diese sind vor allem auf Entscheider ausgerichtet, die einen Business Case verlangen, der auf einer Finanzanalyse basiert.

Zu den wichtigsten betroffenen Kenngrößen gehören:



## Projektballast

Als Projektballast bezeichnen wir alle Arbeiten ohne Mehrwert, die während des gesamten Projektlebenszyklus durchgeführt werden. Dieser ist in den meisten Unternehmen weit verbreitet. Da Arbeit ohne Mehrwert einen viel größeren Anteil des Ressourcenverbrauchs in Projekten ausmacht als Arbeit mit Mehrwert, hat die Verbesserung der Produktivität bei Aufgaben ohne Mehrwert einen viel größeren Einfluss auf die Gesamtproduktivität der Projektabwicklung im Vergleich zu einer Verbesserung bei Aufgaben mit Mehrwert.



## Projektlaufzeit

Die Folge von suboptimalen Projektlaufzeiten ist eine verzögerte Markteinführung (Time-To-Market), was unmittelbar zu Umsatzeinbußen, Einbußen in Hinblick auf die Kundenzufriedenheit und zu einem Verlust von Marktanteilen führt. Die Optimierung der Ressourcenauslastung und -produktivität ist der Schlüssel zur Verkürzung der Projektlaufzeiten.



## Projektauswahl

Eine schlechte Investitionsentscheidung kann die Profitabilität dramatisch beeinträchtigen und in einigen (Extrem-) Fällen eine existenzielle Bedrohung für das Unternehmen darstellen. Die strategische Geschäftsausrichtung sollte eine der wichtigsten Auswahlkriterien für Projekte sein.

# KERNANFORDERUNGEN AN EINE LÖSUNG



VERWENDEN SIE DIE NACHFOLGENDE TABELLE, UM DIE PAIN POINTS ZU BEURTEILEN, DIE SICH NEGATIV AUF IHRE PROFITABLEN WACHSTUMS-KPIS AUSWIRKEN

|  <b>KPIs (Pain Points)</b> |  <b>ANFORDERUNGEN AN DIE LÖSUNG</b>   |
|---|--|
| <b>Projektauswahl</b><br>(Geschäfts-<br>ausrichtung)  | <p><b>IDEENMANAGEMENT</b></p> <p>Die Praxis hat gezeigt, dass es sinnvoll ist, ein formell strukturiertes Ideenmanagement einzuführen. Hier können Ideen gesammelt und evaluiert werden. Dieser Prozess gewährleistet, dass gute Ideen nicht unberücksichtigt bleiben und die dann ausgewählten Projekte die bestmöglichen sind und mit der Unternehmensstrategie konform gehen.</p> <p><b>PROJEKTPLANUNG UND PORTFOLIOMANAGEMENT</b></p> <p>Die Auswahl von Projekten sollte sich auf allen Ebenen nach der strategischen Ausrichtung des Unternehmens richten. Dabei werden die Projekte sowohl auf Ihren strategischen Wert als auch auf die Durchführbarkeit hin bewertet.</p> <p><b>DASHBOARDS UND BERICHT E</b></p> <p>Das System sollte Dashboards und Berichte unterstützen, die eine kontinuierliche Überprüfung des Fortschritts, des Nutzens, der Performance und des Beitrags zur Gesamtstrategie ermöglichen.</p>   |
| <b>Projektlaufzeit</b><br>(Ressourcen-<br>auslastung /<br>Produktivität)                                    | <p><b>ANFORDERUNGSMANAGEMENT</b></p> <p>Zusätzlich zur Bewertung des projektseitigen Beitrags zur Unternehmensstrategie und der Risiken bei der Projektausführung (beispielsweise falls das Projekt zu spät beendet oder das Budget überschritten wird), ist es empfehlenswert, ein einheitliches System einzuführen, welches diese Bewertung in ein Anforderungsmanagement und eine Projektpriorisierung überführt.</p> <p><b>RESSOURCENMANAGEMENT</b></p> <p>Um die Projektlaufzeit zu optimieren ist es essentiell, die richtigen Ressourcen mit den passenden Fähigkeiten und einer maximalen Auslastung für die Projekte mit dem größten Wert einsetzen zu können. Unternehmen, die in diesem Bereich nicht optimal arbeiten sind deutlich ineffizienter als andere.</p> <p><b>WORKFLOW OPTIMIERUNG FÜR VORGÄNGE MIT MEHRWERT</b></p> <p>Die Standardisierung des Projektmanagements durch Templates, vorgegebene Workflows und die systemseitige Unterstützung der verwendeten Methoden und Techniken gewährleistet, dass diese effizient ausgeführt werden und reproduzierbar sind. Anträge, Genehmigungen, Problemlösungen und Projektworkflows werden standardisiert und vereinfacht. Einige Lösungen integrieren zudem noch Werkzeuge für die unstrukturierte Kommunikation und das Teilen von Informationen (Chats und Diskussionen, die kontextabhängig sind). Ein wichtiger Aspekt der Workflow-Optimierung sollte eine zentrale Sammlung der bewährten Praktiken, Vorlagen und Lessons Learned sein.</p> |

|  <b>KPIs</b><br>(Pain Points) |  <b>ANFORDERUNGEN AN DIE LÖSUNG</b>  |
|--|---|
| <b>Projektballast</b><br>(Aufgaben ohne Mehrwert)  | <b>ZENTRALE DATEN- UND WISSENSAMMLUNG</b><br><br>Ein zentraler Ort für Projektdaten und Informationen (auch bewährte Praktiken, Vorlagen und Berichte), der darüber hinaus auch die einzige gültige Version dieser Daten enthält. Er ersetzt die zahlreichen verteilten Excel-Tabellen und anderen Anwendungen, um eine konsistente Datensichtbarkeit und –vollständigkeit zu gewährleisten. So wird auch unnötige Suchzeit für verteilt gespeicherte Daten vermieden.  |
|  | <b>STANDARDISIERTE BERICHTE &amp; DASHBOARDS</b><br><br>Sobald man die Daten zentralisiert hat, ist es unkompliziert Standardberichte zu definieren, erstellen und mit anderen Beteiligten sicher zu teilen. Da der Zugang durch Berechtigungen kontrolliert wird, Informationen direkt eingegeben und Daten vom System selbst berechnet werden, ist gewährleistet, dass der Inhalt der Berichte korrekt ist. Außerdem werden alle Berichte nach den gleichen formellen Richtlinien erstellt, wodurch es einfacher ist diese durchzuarbeiten und Sie schneller Entscheidungen treffen können. Voraussetzung dafür ist natürlich, dass die betreffenden zeitnah und korrekt eingegeben werden. |
|  | <b>AUTOMATISCHE WORKFLOWS FÜR PROZESSE OHNE MEHRWERT</b><br><br>Die meisten Werkzeuge automatisieren Prozesse, die keinen oder wenig Mehrwert erbringen. Dazu gehören die Verwaltung von Stundenzetteln, Zuteilung zu Vorgängen, Projektfortschrittsverfolgung und -genehmigungen sowie damit verbundene Warnmeldungen und Benachrichtigungen. Diese werden dann nach Eingabe der notwendigen Parameter automatisiert weiter geführt.   |

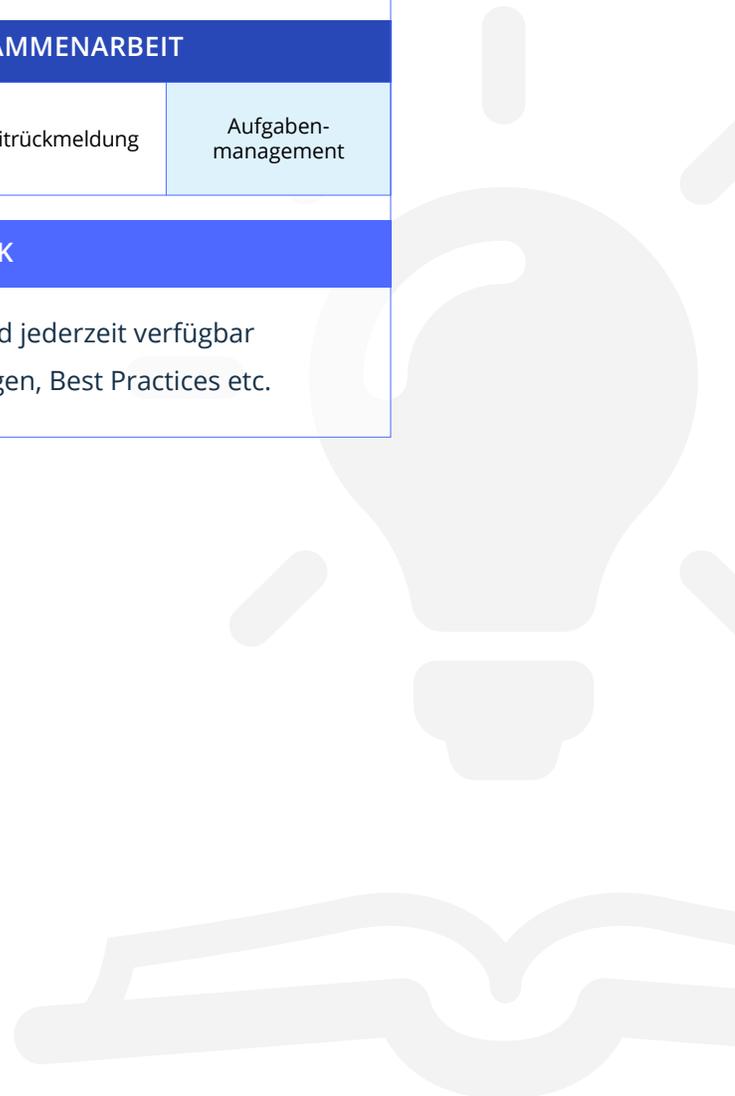


# ÜBERBLICK DER LÖSUNGSVORAUSSETZUNGEN



Hier sehen Sie die wichtigsten Voraussetzungen für die Lösung:

| BERICHTE UND DASHBOARDS  |  |                      |                 |                    |
|--|--|----------------------|-----------------|--------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Standardisierte globale und lokale Berichte</li> <li>▶ <i>Ad hoc</i> Berichte</li> </ul>  |  |                      |                 |                    |
| WORKFLOW-AUTOMATISIERUNG & ZUSAMMENARBEIT  |  |                      |                 |                    |
| Ideen & Anforderungen  | Portfolio-, Programm- und Projektplanung | Ressourcenmanagement | Zeitrückmeldung | Aufgabenmanagement |
| ZENTRALISIERTE DATENBANK   |  |                      |                 |                    |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Strukturierte Projektinformationen – überall und jederzeit verfügbar</li> <li>▶ Zentrale Verfügbarkeit von Dokumenten, Vorlagen, Best Practices etc.</li> </ul> |  |                      |                 |                    |



# LÖSUNGSLANDSCHAFT/ MARKTSITUATION



Es gibt mehrere Ansätze, um die größten Pain Points Ihres Projekt- und Portfoliomanagements anzugehen. Diese sind hier dargestellt:

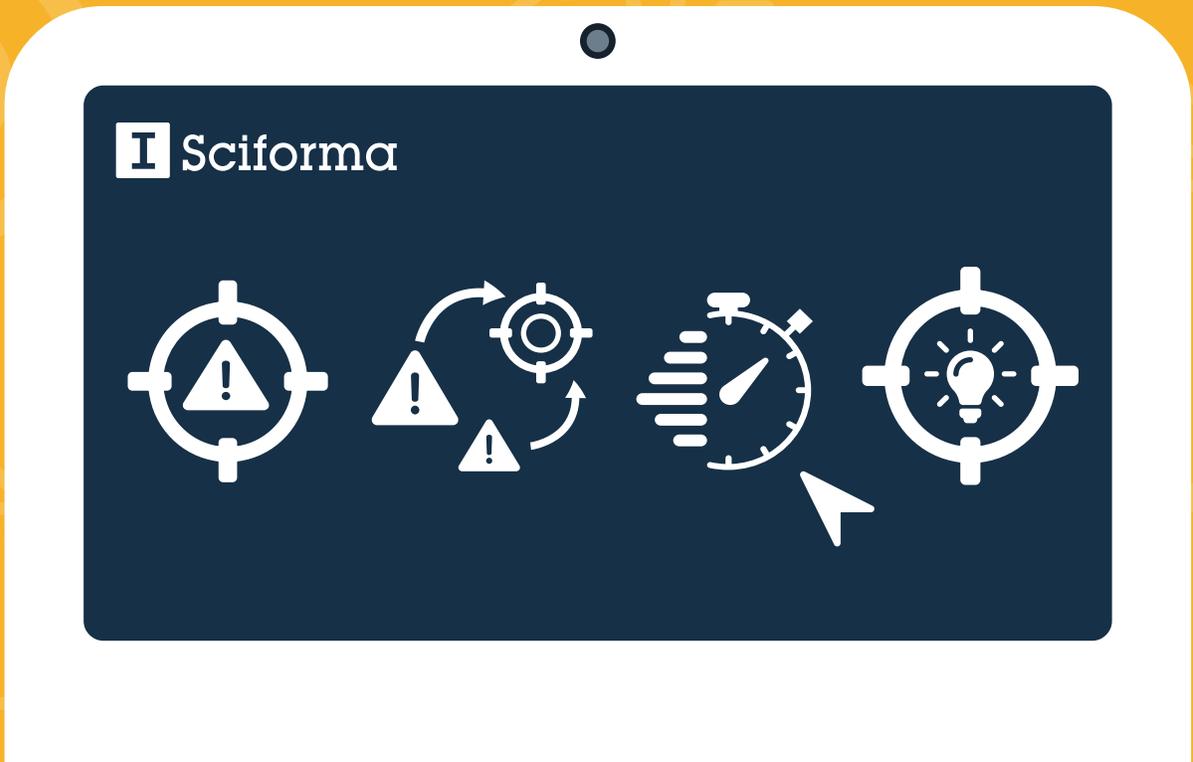
| 1  | 2  | 3   | 4  |
|--|--|---|--|
| “STATUS QUO”   | PROJEKTMANAGEMENT WERKZEUGE  | PMO-LÖSUNG FÜR UNTERNEHMEN  | HIGH-END-PPM-LÖSUNG  |
| <p>Sie haben noch nicht in eine Projekt- und/oder Portfoliomanagement-Software investiert und verwenden einfache Werkzeuge um Projekte zu verfolgen und Berichte zu erstellen, Emails für Workflows und gemeinsame Laufwerke für das Verwalten von Dokumenten.</p> | <p>Diese Option gilt für Unternehmen, die sich auf die Projektausführung im Team konzentrieren und keine umfangreichen Funktionalitäten in Bereichen wie Portfolio-, Ressourcen- und Finanzmanagement benötigen.</p>                   | <p>Dieser Ansatz geht davon aus, dass es eine Projektmanagement-Funktion und Leitung gibt (PMO). Sie bietet eine flexible Plattform für die Planung und Aus-führung mehrerer Projekttypen (nicht nur IT) und kann entlang des Reifegrades mit der Organisation wachsen.</p> | <p>Diese Möglichkeit passt zu Unternehmen mit einem fortgeschrittenen Reifegrad des Projekt- und Portfoliomanagements (PPM), die verlässliche Funktionen in Bereichen wie Ressourcen- und Kapazitätsmanagement suchen.</p>       |
| WARUM SOLLTEN SIE DIESEN ANSATZ WÄHLEN?  |  |   |  |
| <p>Diese Option ist für Unternehmen gedacht, die nur wenige Projekte mit wiederkehrenden Abläufen durchführen oder und nicht in ein standardisiertes Projekt- und Portfoliosystem investieren wollen.</p>  | <p>Hier werden einfache Werkzeuge zur Projektsteuerung eingesetzt, die in der Regel keine übergreifenden Zusammenhänge darstellen. Diese sind in der Regel einfach zu benutzen und der Nutzen kann sehr direkt dargestellt werden.</p> | <p>Lösungen für diesen Ansatz bieten zahlreiche Möglichkeiten, mit den sich wandelnden Anforderungen zu wachsen. Sie beinhalten in der Regel vielfältigen Funktionen und einem umfassenden Multiprojekt- und Portfoliomanagement.</p>                                       | <p>Entscheiden Sie sich für diesen Ansatz, wenn Sie bereits unternehmensweite, übergreifende Projektstrukturen haben, nach einer komplexen Lösung für Ihr PPM suchen und bereit sind, entsprechende Aufwände zu investieren.</p> |

# WELCHER ANSATZ IST FÜR MICH DER RICHTIGE?



Die unterschiedlichen Lösungsansätze beinhalten unterschiedliche Maßnahmen und Bereiche, die bei der Umsetzung berücksichtigt werden. Es gibt keine allgemein gültige Antwort auf die Frage, welche Strategie die beste ist. Der gewählte Lösungsansatz muss mit den Reifegrad des eigenen Unternehmens und die jeweiligen Anforderungen berücksichtigen. Die folgende Tabelle stellt die Möglichkeiten beispielhaft dar:

|  | 1<br>"STATUS QUO" | 2<br>PROJEKT-<br>MANAGEMENT<br>WERKZEUGE | 3<br>PMO-LÖSUNG FÜR<br>UNTERNEHMEN | 4<br>HIGH-END-<br>PPM-LÖSUNG |
|--|-------------------|--|------------------------------------|------------------------------|
| Ideen- & Anforderungsmanagement          | ★                 | ★★                                       | ★★★★                               | ★★★★                         |
| Projektplanung & -management             | ★                 | ★★                                       | ★★★★★                              | ★★★★★                        |
| Zeiterfassung                            | ★                 | ★  | ★★★★                               | ★★★★                         |
| Ressourcen-/ Kapazitätsmanagement        | ★                 | ★  | ★★★★                               | ★★★★★                        |
| Projekt-/ Programm-/ Portfoliomanagement | ★                 | ★  | ★★★★★                              | ★★★★                         |
| Kollaborativer & strukturierter Workflow | ★                 | ★★★★★                                    | ★★★                                | ★★★                          |
| Dashboards & Reporting                   | ★                 | ★★                                       | ★★★★★                              | ★★★★★                        |
| Benutzerfreundlichkeit                   | ★★★★★             | ★★★★★                                    | ★★★                                | ★                            |
| Multi-Projektmanagement                  | ★                 | ★★★                                      | ★★★★★                              | ★★                           |
| Gesamtbetriebskosten (TCO)               | ★★★★★             | ★★★★★                                    | ★★★                                | ★                            |



## WELCHE MÖGLICHKEITEN BIETET SCIFORMA?



Sciforma deckt bereits im Standard alle wichtigen Anforderungen an ein zeitgemäßes und effizientes Projekt- und Portfoliomanagement ab. Sciforma unterstützt Sie bei Herausforderungen, die im Zuge der digitalen Transformation auf Sie zukommen. Ein zuverlässiger, stabiler und skalierbarer Daten-Backbone ermöglicht es Ihnen, auf die richtige Information zu jeder Zeit an jedem Ort zugreifen zu können. Sciforma 7. 1 kann schnell implementiert werden und ist einfach zu konfigurieren.

Die Standardkonfiguration ermöglicht es, die Lösung schnell und einfach in Ihrer Abteilung oder im gesamten Unternehmen einzusetzen. Planen und verfolgen Sie Ihre Projekte von der Idee über die strategische Einbindung bis hin zur Fertigstellung des Projektes und erhalten Sie jederzeit aussagefähige Berichte zum Projektfortschritt und -verlauf.

# POINTS DE DIFFÉRENCIATION DE SCIFORMA



|                                   | SCIFORMA FUNKTIONEN  |
|-----------------------------------|--|
| Ideen- und Anforderungsmanagement | <ul style="list-style-type: none"> <li>» Ideen und Änderungsanträge werden durch einen Workflow zu Projektanträgen, Produkten und Projekten. Dies gewährleistet einen einfachen und nachvollziehbaren Prozess.</li> <li>» Feld- und Bewertungskriterien werden über alle Phasen der Ideen, Projektanträge und Projekte beibehalten, um einen einheitlichen Beurteilungsprozess zu gewähren.</li> <li>» Zahlreiche Projektvorlagen für unterschiedliche Projekttypen unterstützen eine schnelle und einfache Planung. Vorlagen können schnell und einfach selbst erstellt und modifiziert werden.</li> <li>» Notizen und Kommentare unterstützen die Kommunikation zwischen den Projektbeteiligten bei der gemeinsamen Entscheidungsfindung und über den gesamten Projektlebenszyklus hinweg.</li> </ul>      |
| Projektplanung & -management      | <ul style="list-style-type: none"> <li>» Arbeiten Sie mit der Projektmethode Ihrer Wahl, während die globale und ganzheitliche Berichterstattung alle relevanten Daten übergreifend berücksichtigt und darstellt. Sie können problemlos Waterfall und Agile kombinieren.</li> <li>» Nutzen Sie ein Gantt, in dem neben der klassischen Ansicht zahlreiche weitere Informationen übersichtlich dargestellt werden.</li> <li>» Zuteilungen, Transaktionen, Lieferobjekte und Risiken können z.B. direkt bearbeitet werden.</li> <li>» Übertragen Sie Teile der Projektaktivitäten an Arbeitspaket-Manager. Erstellen Sie Verträge die die Beziehung zwischen Projektmanagern und Arbeitspaketmanagern formalisieren, indem z.B. der zeitliche Rahmen, Kosten und Lieferobjekte spezifiziert werden.</li> </ul> |
| Zeiterfassung                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>» Profitieren Sie von fortgeschrittenen Funktionen wie dem Kalender-management und wöchentlichen oder monatlichen Stundenzetteln mit einem Zwei-Schritte-Genehmigungsworkflow.</li> <li>» Erfassen Sie auch Zeiten, die für Support, Instandhaltung oder kontinuierliche Verbesserungen verwendet wurden.</li> <li>» Integrieren Sie das Agile Aktivitäten Log und vermeiden Sie doppelte Einträge durch Teammitglieder, die in der Agile-Umgebung arbeiten.</li> </ul>   |

# SCIFORMA PPM - ALLEINSTELLUNGSMERKMALE

|   | SCIFORMA ALLEINSTELLUNGSMERKMALE  |
|---|---|
| <b>Ressourcen-/ Kapazitäts- management</b>          | <ul style="list-style-type: none"> <li>» Unterscheiden Sie zwischen Projektmanager (Ressourcenanfrager) und Ressourcenmanager (Ressourcenzuteiler), um ein effizientes Ressourcenmanagement zu sichern.</li> <li>» Verwalten Sie generische und namentliche Buchungen von Ressourcen.</li> <li>» Umfangreiche und übergreifende Ressourcen-Dashboards</li> <li>» Teammitgliedern, die nicht mehr verfügbar sind, können einfach ersetzt werden, wobei aktuelle und verbleibende Aufwände einfach verrechnet werden können.</li> <li>» Ad-hoc Übersichten zeigen Ihnen direkt Unstimmigkeiten zwischen Anfragen und Zuteilungen oder Zuteilungen und Zuweisungen und ermöglichen eine schnelle Bearbeitung.</li> </ul> |
| <b>Projekt-/ Programm-/ Portfolio- management</b>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>» Simulieren Sie unterschiedliche Szenarien (mit Drill-Down der Vorgänge) in verschiedenen Portfolios und vergleichen Sie diese Szenarien mit den aktiven Portfolios.</li> <li>» Monitor project progress using a cross-methodology portfolio status overview dashboard with Kanban views for easy updates. Verschaffen Sie sich einen umfassenden und methodenübergreifenden Projektstatusüberblick mittels einer übersichtlichen Darstellung aller relevanten Punkte.</li> <li>» Verwenden Sie "Smart Folders" , um Arbeitselemente wie Probleme, Aktionen, Änderungsanfragen, Risiken, Lessons Learned und Dokumente zu konsolidieren.</li> </ul>                           |
| <b>Kollaborativer &amp; strukturierter Workflow</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>» Optimieren Sie Ihre Zusammenarbeit im Team mit übersichtlichen Darstellungen neuer und nicht gelesener Benachrichtigungen, strukturierten Kanbanansichten ( für das Verwalten von Problemen, Aktionen, Lieferobjekten, Risiken etc.)</li> <li>» Stellen Sie die Abhängigkeiten zwischen Aktionen, Lieferobjekten, Problemen und Risiken mit Business Cases, Projekten, Produkten, Programmen und Portfolios übersichtlich dar.</li> </ul>  |
| <b>Dashboards &amp; Reporting</b>                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>» Stellen Sie die wichtigsten Informationen zu Projekten, deren Verlauf und Performance in übersichtlichen Dashboards und Berichten zur Verfügung (ohne Kosten für Nutzer, die nur eine Leseberechtigung haben).</li> </ul>  |

# ZUSAMMENFASSUNG



Es gibt viele verschiedene Lösungen, die Ihre Projekt- und Portfoliomanagement-Prozesse digitalisieren und automatisieren, um diese effizienter (indem Ballast reduziert und die Produktivität gesteigert werden) und effektiver (durch eine höhere Qualität der Auswahl von Projekten und einer besseren Unternehmensausrichtung) auszuführen. Auch wenn manche dieser Anwendungen zu einer schnellen Verbesserung führen, ermöglichen sie kein Wachstum und passen sich nicht der fortschreitenden Entwicklung des Unternehmens und seiner Prozesse an.

Andere High-End Lösungen sind wiederum sehr teuer und es dauert lange, bis diese eingeführt und die Nutzer die Neuerung akzeptiert haben und von den komplexen Funktionen profitieren können.

Für die meisten Funktionen im Projektmanagement bieten Enterprise-Plattformen wie Sciforma ein optimales Verhältnis zwischen Bedienbarkeit und Funktionsumfang sowie Sichten auf die Portfolio- und die Einzelprojektebene Führungskräften und PMO Managern liefert es zahlreiche Möglichkeiten für die Strategie- und Portfolioplanung, und Teammitgliedern stellt Sciforma die modernsten Werkzeuge zu Verfügung, um im Team optimal arbeiten zu können und Vorgänge auszuführen. Noch wichtiger, als einen Partner mit einer ausgereiften Lösung zu wählen, ist jedoch die Wahl eines Partners, der bereits viele Erfolge nachweisen kann und in der Lage ist, sich an Ihren Bedarf anzupassen. Achten Sie darauf, dass er ein großes Spektrum an Dienstleistungen, ein flexibles Nutzungskonzept und ständigen Support bietet, um so Ihren Erfolg zu sichern.

## Der nächste Schritt >

Ihr nächster Schritt besteht darin, einen konkreten Implementierungsplan für Ihre digitale Lösung zu erstellen.

## Leitfaden zur Planung Ihrer PPM-Software-Implementierung für maximalen ROI >

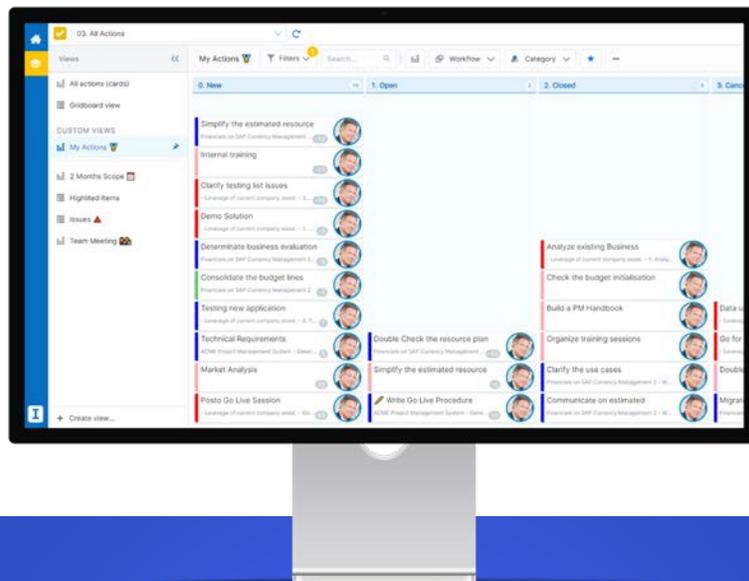


Disclaimer: Dieses Dokument sowie die darin beschriebene Software werden im Rahmen einer Lizenzvereinbarung bereitgestellt und dürfen nur unter den Bedingungen dieser Lizenz verwendet oder kopiert werden. Die Informationen in diesem Dokument werden ausschließlich zu Informationszwecken bereitgestellt, können jederzeit ohne vorherige Ankündigung geändert werden und beinhalten keinerlei Verpflichtung seitens Sciforma. Sciforma übernimmt keine Verantwortung oder Haftung für jegliche Fehler oder Ungenauigkeiten, die in diesem Dokument möglicherweise enthalten sind. Es ist nicht gestattet, dieses Dokument in irgendeiner Form zu vervielfältigen, zu verändern oder zu übertragen ohne die vorherige schriftliche Genehmigung von Sciforma. ©Copyright 2023.

Sciforma ist eine anpassungsfähige PMO-Enterprise-Softwarelösung, entwickelt mit der Erfahrung aus mehr als 30 Jahren. Sie findet heute Anwendung in mittleren und großen Unternehmen in 20 Ländern.

Die im gesamten Unternehmen einsetzbare Lösung von Sciforma bietet Funktionen für das Management, das Reporting und die Realisierung strategischer Initiativen. ePMOs, Führungskräfte und funktionale Arbeitsteams können damit Strategien und Programme besser umsetzen, Transparenz und Verantwortlichkeiten entsprechend den Prioritäten ihres Unternehmens gewährleisten und Ressourcen in allen Portfolios optimal nutzen.

Sciforma zeichnet sich aus durch eine optimale Balance zwischen Anwenderfreundlichkeit und robusten Funktionen und bietet Lösungen für sämtliche Herausforderungen in der strategischen Kommunikation, Planung, Überwachung, Umsetzung und in weiteren Bereichen.



Möchten Sie mehr über unsere Lösung erfahren?

**Kontaktieren Sie unser Team!**

[info@sciforma.com](mailto:info@sciforma.com)

[sciforma.com/de](https://sciforma.com/de)

